



Comune di Cantalupo Ligure

Provincia di Alessandria

RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2019-2024

(Articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2,178, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) Sistema e esiti nei controlli interni;
- b) Eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) Azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) Situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) Azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità – costi;
- f) Quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il novantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre dieci giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L' esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.

PARTE I – DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente

La seguente tabella espone i dati numerici della popolazione residente nei rispettivi anni:

<i>Abitanti al 31/12</i>	<i>2019</i>	<i>2020</i>	<i>2021</i>	<i>2022</i>	<i>2023</i>
	451	453	455	445	446

1.2 Organi politici

<i>Giunta Comunale</i>				
<i>Componente</i>	<i>Ruolo</i>	<i>Inizio</i>	<i>Fine</i>	<i>Note</i>
Debenedetti Pierluigi	Sindaco	2019	2023	
Quaglia Enrico	Vicesindaco	2019	2023	
Corso Corrado Armando	Assessore	2019	2023	
<i>Consiglio Comunale</i>				
<i>Componente</i>	<i>Ruolo</i>	<i>Inizio</i>	<i>Fine</i>	<i>Note</i>
Debenedetti Pierluigi	Sindaco	2019	2023	
Bisio Cristiano	Presidente	2019	2023	
Roveda Francesco	Consigliere Anziano	2019	2023	
Bernardotti Paola	Consigliere	2019	2023	
Cogo Maria Cristina	Consigliere	2019	2023	
Corso Corrado Armando	Consigliere	2019	2023	
Daglio Matteo	Consigliere	2019	2023	
Quaglia Enrico	Consigliere	2019	2023	
Neboli Teresa Maria	Consigliere Capogruppo di Minoranza	2019	2023	
Daglio Gian Piero	Consigliere Minoranza	2019	2023	
Tacchella Davide	Consigliere Minoranza	2019	2023	

1.3 Organigramma:

<i>Struttura organizzativa</i>	<i>Funzionario</i>	<i>Note</i>
<i>Segreteria generale</i>	Dott. Roberto Moro	Segreteria generale, supporto organi politici, anticorruzione e trasparenza. Autorizzato con provvedimento n. 229531 del 29.12.2023 della Prefettura di Torino ai sensi dell'art.16 ter, cc.9 e 10, D.L.162/2019 convertito con Legge n.8 del 28 febbraio 2020, come modificato dalla Legge 06 agosto 2021 n. 113.
<i>Polizia Locale</i>	In Convenzione con Unione Montana Terre Alte	Controllo e prevenzione viabilità – Polizia amministrativa – Pubblica sicurezza -
<i>Settore tecnico Opere Pubbliche</i>	In Convenzione con Unione Montana Terre Alte	Opere pubbliche – Responsabile Unico del Procedimento
<i>Settore tecnico</i>	Debenedetti Pierluigi	Urbanistica - Edilizia Privata - Ambiente e igiene urbana – Manutenzione patrimonio
<i>Settore finanziario/Tributi</i>	Debenedetti Pierluigi	Programmazione – Bilancio – Rendiconto- gestione servizi finanziari
<i>Settore sociale/Scolastico</i>	In Convenzione con Unione Montana Terre Alte	
<i>Settore anagrafe/stato Civile/Leva/Elettorale</i>	Debenedetti Pierluigi	Funzionario Delegato Cogo Letizia
<i>Settore commercio</i>	In Convenzione con Unione Montana Terre Alte	Sportello Unico per le Attività Produttive

Evoluzione dell' Organigramma

	<i>2019</i>	<i>2020</i>	<i>2021</i>	<i>2022</i>	<i>2023</i>
<i>Segretario</i>	1	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Posizioni organizzative / Elevate Qualifiche</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Dipendenti</i>	3	2	2	3	3
<i>Totale</i>	4	2	2	3	3

La sede di Segreteria risulta vacante dal 04.09.2019 a seguito di pensionamento del titolare. L'Ente ha provveduto periodicamente alla pubblicazione dell'avviso di vacanza della Sede di Segreteria presso il Ministero dell'Interno Dipartimento per gli affari interni e territoriali Albo Nazionale dei segretari comunali e provinciali, ma senza risultato.

Per gli anni dal 2020 al 2022 è stata autorizzata la reggenza a scavalco per il Dott. Casagrande Alessandro per periodi non continuativi.

Con Deliberazione della Giunta Comunale n. 36/2022 del 30.11.2022 ad oggetto: "ATTIVAZIONE PROCEDURA DI INDIVIDUAZIONE DEL SEGRETARIO VICARIO DELL'ENTE", a seguito del pensionamento del Dott. Casagrande in data 01.11.2022, l'Ente ha attivato la procedura per la nomina di Segretario Vicario in capo al Dott. Roberto Moro, Vicesegretario presso la Prefettura di Torino, dando atto che fino all'affidamento del ruolo di Segretario nuovo titolare, con reggenza od altre forme convenzionali e nei limiti temporali previsti dalla normativa, in attesa dell'esito della procedura presso la Prefettura di Torino per la nomina di Segretario Vicario, le funzioni di verbalizzazione e quanto altro di competenza del Segretario Comunale sarebbero state svolte dal Dr. Roberto Moro vicesegretario nei limiti di 120 giorni decorrenti dal 01 novembre 2022.

In seguito, risultando infruttuose le periodiche pubblicazioni della vacanza della Sede di Segreteria, Il Dott. Moro è stato autorizzato quale Vicesegretario reggente della Segreteria Comunale fino al 31.12.2024 (Autorizzazioni n. 0024708 del 6.2.2023 – n. 0024708 del 4.5.2023 n. 0229531 del 29.12.2023).

1.4 Condizione giuridica dell'ente: Il Comune non è commissariato né lo è stato nel periodo del mandato;

1.5 Condizione finanziaria dell'ente: L'ente nel periodo di mandato non ha dichiarato né il dissesto finanziario né il pre-dissesto finanziario.

1.6 Situazione di contesto interno/ esterno:

Analisi del contesto interno:

L'analisi del contesto interno, per altro oggetto di specifiche analisi nei D.U.P. delle annualità del mandato amministrativo in fase di programmazione, può essere così riassunta per settore, area oppure ancora servizio, che si ritiene fondamentale per l'ente con l'intento di evidenziare e portare a conoscenza, le principali criticità riscontrate e le soluzioni eventualmente realizzate oppure in fase di adozione durante il mandato:

Analisi del contesto interno – Settore Scolastico -

<i>Criticità riscontrata</i>	<i>Soluzioni adottate oppure in corso di adozione</i>	<i>Risultati realizzati oppure risultati attesi</i>
Gestione delle risorse e delle spese relative al servizio scolastico in Convenzione con i Comuni limitrofi	Attribuzione della Funzione all'Unione Montana Terre Alte	Rapporto diretto con la Regione Gestione del Servizio di pre e post scuola Attivazione del doposcuola per tutte le classi della scuola primaria, secondaria e dell'infanzia.

Analisi del contesto interno – Settore Socio/assistenziale -

<i>Criticità riscontrata</i>	<i>Soluzioni adottate oppure in corso di adozione</i>	<i>Risultati realizzati oppure risultati attesi</i>
Nessuna	Delega al Consorzio Intercomunale del Novese del Servizio alla Persona	Consolidamento dei servizi

Analisi del contesto interno – Settore Polizia Locale -

<i>Criticità riscontrata</i>	<i>Soluzioni adottate oppure in corso di adozione</i>	<i>Risultati realizzati oppure risultati attesi</i>
Pensionamento del dipendente avente mansioni di Agente di Polizia Locale in data 23.01.2023	Attribuzione della Funzione all'Unione Montana Terre Alte	Garanzia del servizio di Polizia Locale e Notificazioni

Analisi del contesto interno – Settore Viabilità -

<i>Criticità riscontrata</i>	<i>Soluzioni adottate oppure in corso di adozione</i>	<i>Risultati realizzati oppure risultati attesi</i>
Necessità di provvedere alla manutenzione delle strade Comunali	Investimento di risorse statali, regionali e proprie nella manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade comunali	Eseguiti importanti lavori di asfaltature e manutenzioni straordinarie degli assi viabili sia nel concentrico, sia nelle frazioni.

Analisi del contesto interno – Settore gestione del patrimonio -

<i>Criticità riscontrata</i>	<i>Soluzioni adottate oppure in corso di adozione</i>	<i>Risultati realizzati oppure risultati attesi</i>
Nessuna	-	Alienazione di porzione di immobile nel concentrico

Analisi del contesto interno – Settore Anagrafe/stato Civile/Leva/Elettorale -

<i>Criticità riscontrata</i>	<i>Soluzioni adottate oppure in corso di adozione</i>	<i>Risultati realizzati oppure risultati attesi</i>
Nessuna	-	Erogazione dei servizi con apertura quotidiana degli uffici al pubblico.

Analisi del contesto interno – Settore Gestione del territorio/ambiente -

<i>Criticità riscontrata</i>	<i>Soluzioni adottate oppure in corso di adozione</i>	<i>Risultati realizzati oppure risultati attesi</i>
Difficoltà di avvio del Servizio di raccolta puntuale da parte della Società Partecipata 5 Valli Servizi S.r.l.; onerosità del servizio; difficoltà di coincidenza dei flussi di entrata (TARI) e di spesa (Fatture di gestione)	Bonifica della situazione debitoria nei confronti dei soggetti gestori; aggiornamento dell'anagrafica dei contribuenti; attività di recupero anni pregressi; partecipazione assidua alle assemblee di 5 Valli Servizi Srl ed SRT S.p.A.	Importante riduzione del debito nei confronti dei soggetti gestori; regolarizzazione delle posizioni dei contribuenti morosi; bonifica ed aggiornamento della banca dati.

Analisi del contesto esterno:

A parte le considerazioni di carattere generale sul contesto nazionale o regionale, un accenno maggiormente significativo può essere fatto rispetto al contesto esterno locale. Il nostro territorio dal punto di vista amministrativo è caratterizzato da un insieme di piccoli o piccolissimi enti posti in un'area svantaggiata dal punto di vista demografico ed economico tanto da essere parte di quelle "Aree Interne" che sono oggetto di una politica attiva di sostegno che però, complici le pesanti burocratizzazioni delle procedure, stenta a dare risultati.

L'amministrazione locale quindi vive le quotidiane difficoltà di richieste di servizi mirate ad un popolazione scarsa ed anziana, la necessità di mantenere servizi fondamentali ad un livello qualitativamente accettabile, la penuria di risorse economiche (legate soprattutto alle politiche di aiuto nazionale e regionale), la difficoltà di reperire professionalità per svolgere i compiti d'istituto in quanto i giovani non sono affatto attratti dal servizio nei confronti della Pubblica Amministrazione.

- 2 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturale deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL):** Nel quinquennio il Comune di Cantalupo Ligure non ha evidenziato criticità rispetto ai parametri di "deficitarietà strutturale". I parametri che individuano tale condizione sono stati modificati con il Decreto del Ministro dell'interno di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze del 28 dicembre 2018 e sono risultati validi per il triennio 2019-2021. Con il Decreto del Ministro dell'interno di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze del 4 agosto 2023, è stata

definita la griglia dei parametri obiettivi ai fini dell'individuazione degli enti locali in condizione di deficitarietà strutturale nel triennio 2022-2024.

<i>Parametri deficitarietà strutturale validi sino al 2023</i>	<i>2019</i>	<i>2020</i>	<i>2021</i>	<i>2022</i>	<i>2023</i>
Incidenza spese rigide (ripiano disavanzo, personale e debito) su entrate correnti > 47% nel 2017, poi >48%	no	sì	no	no	no
Incidenza incassi entrate proprie su previsioni definitive di parte corrente >26% nel 2017, poi >22%	no	no	no	no	no
Anticipazioni chiuse solo contabilmente	no	no	no	no	no
Sostenibilità debiti finanziari: <15% entrate correnti nel 2017, poi <16%	no	no	no	no	no
Sostenibilità disavanzo a carico dell'esercizio: < 1,20% entrate correnti	no	sì	sì	sì	no
Debiti riconosciuti e finanziati: <1% spese T1 e T2	no	no	no	no	no
Debiti in corso di riconoscimento e/o finanziamento: >0,60% entrate correnti	no	no	no	no	no
Percentuale riscossione entrate totali < 55% nel 2017, poi <47%	no	no	no	no	no

Vengono qui riportati i parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di Ente strutturalmente deficitario, elaborati ai sensi dell'art. 242 del TUEL risultanti all'ultimo rendiconto di gestione approvato.

<i>TABELLA PARAMETRI DEFICITARI</i>				
<i>Tabella parametri obiettivi per i comuni ai fini dell'accertamento condizioni ente strutturalmente deficitario</i>			<i>SI</i>	<i>NO</i>
P1	Indicatore 1.1. - Incidenza spese rigide-ripiano disavanzo-personale e debito su entrate correnti maggiore del 48%			x
P2	Indicatore 2.8 – incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente – minore del 22%			x
P3	Indicatore 3.2 – Anticipazioni chiuse solo contabilmente maggiore di 0			x
P4	Indicatore 10.3 – sostenibilità debiti finanziari maggiore del 16%			x
P5	Indicatore 12.4 – sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio maggiore del 1,20%			x
P6	Indicatore 13.1 – Debiti riconosciuti e finanziati maggiore dell'1%			x
P7	Indicatore 13.2 – Debiti in corso di riconoscimento + Indicatore 13.3. Debiti riconosciuti ed in corso di finanziamento maggiore dello 0,60%			x
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione riferito al totale delle entrate minore del 47%			x
<i>Nota: Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'art. 242 comma 1 del TUEL</i>				
Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie				x

PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa:

Statuto comunale:

I comuni e le province adottano il proprio statuto ai sensi dell' Art. 6 del TUEL.

Lo statuto, nell'ambito dei principi fissati dal presente testo unico, stabilisce le norme fondamentali dell'organizzazione dell'ente e, in particolare, specifica le attribuzioni degli organi e le forme di garanzia e di partecipazione delle minoranze, i modi di esercizio della rappresentanza legale dell'ente, anche in giudizio. Lo statuto stabilisce, altresì, i criteri generali in materia di organizzazione dell'ente, le forme di collaborazione fra comuni e province, della partecipazione popolare, del decentramento, dell'accesso dei cittadini alle informazioni e ai procedimenti amministrativi, lo stemma e il gonfalone e quanto ulteriormente previsto dal presente testo unico. Nell'arco del mandato non sono state apportate modifiche e lo Statuto risulta approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 09/2006 del 30.03.2006.

Regolamenti di competenza del consiglio comunale

Il Consiglio Comunale in applicazione dell' Art. 42 del TUEL ha competenza nell'approvazione dei regolamenti comunali fatte salve le competenze che ai sensi dell' Art. 48 comma 3 risultano di competenza della Giunta comunale. Risultano approvati e/o modificati nel corso del mandato i seguenti regolamenti comunali:

1. Approvazione Regolamento per l'applicazione dell' Imposta Municipale sugli Immobili (Nuova IMU) - Deliberazione del Consiglio Comunale n. 03/2020 del 04.12.2020.
2. Approvazione Regolamento comunale per la disciplina del canone patrimoniale di concessione autorizzazione o esposizione pubblicitaria previsto dall'art.1 c. 816 della legge 160 del 27.12.2019 - Deliberazione del Consiglio Comunale n. 09/2021 del 20.08.2021.
3. Approvazione Regolamento cimiteriale e di polizia mortuaria - Deliberazione del Consiglio Comunale n. 20/2021 del 29.12.2021.
4. Approvazione Regolamento per lo svolgimento in modalità telematica del Consiglio Comunale delle Commissioni Consiliari e della Giunta - Deliberazione del Consiglio Comunale n. 07/2022 del 28.03.2022.

Regolamenti di competenza della giunta comunale

La Giunta Comunale è competente nell'approvazione di alcune tipologie di regolamento ai sensi dell' Art 48 comma 3 del TUEL seguendo le linee di indirizzo del Consiglio Comunale e su tutta la fase di regolamentazione relativa alla gestione del personale. I regolamenti approvati e/o modificati nel corso del mandato sono i seguenti:

1. Regolamento di organizzazione uffici e servizi approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 38/2020 del 30.12.2020

2. Attività tributaria.

2.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.

2.1.1. ICI/Imu: vengono di seguito indicate le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per IMU);

<i>Aliquote ICI/IMU</i>		<i>2019</i>	<i>2020</i>	<i>2021</i>	<i>2022</i>	<i>2023</i>
Aliquota abitazione principale	0,4 %	0,4 %	0,4 %	0,4 %	0,4 %	0,4 %
Detrazione abitazione	200,00 €	200,00 €	200,00 €	200,00 €	200,00 €	200,00 €

principale					
Altri immobili	0,8 %	0,9 %	0,9 %	0,9 %	0,9 %
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	ESENTE	ESENTE	ESENTE	ESENTE	ESENTE

2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

<i>Aliquote addizionale Irpef</i>	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota massima	0,45 %	0,45 %	0,63 %	0,63 %	0,63 %
Fascia di esenzione	No	No	No	No	No
Differenziazione aliquote	No	No	No	No	No

2.1.3. Prelievi sui rifiuti: tasso di copertura e costo pro-capite

<i>Ruolo TARI</i>	2019	2020	2021	2022	2023
Tipologia di Prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100% (84.860,00 €)	100% 102.653,22 €	100% 103.000,00 €	100% (126.471,00 €)	100% (128.159,00 €)
Costo del servizio procapite	188,16 €	226,61 €	226,37 €	284,20 €	287,35 €

Ai fini della risoluzione della seria situazione finanziaria che questa nuova amministrazione ha focalizzato nel corso della seconda metà del 2019 (la Consigliatura è iniziata con le Elezioni del Maggio precedente) si è deciso sin dall'anno 2020 di rivolgere particolare attenzione al recupero tributario, che risultava fermo da anni, limitando l'entrata ai versamenti spontanei dei contribuenti. Si è contestualmente deciso di non aumentare le aliquote relative all'IMU, nell'ottica di non appesantire ulteriormente famiglie ed imprese già provate dalle difficoltà economiche e sociali di quel noto periodo. E' nostra opinione che un miglioramento del bilancio comunale che arrechi peggioramento al benessere della comunità possa rivelarsi in realtà nocivo per le prospettive di salute finanziaria del Comune. L'attività di recupero IMU intrapresa si è concentrata ad oggi sulle annualità 2015-2016-2017-2018 e 2019.

L'attività di sollecito ed accertamento TARI, oltre al costante aggiornamento e bonifica delle banche dati, è stata rivolta, a partire dal 2020 sino ad oggi, agli anni 2015-2016-2017-2018-2019-2020-2021.

3. Attività amministrativa.

3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni: l'articolazione del sistema dei controlli interni è realizzata ai sensi degli articoli 147 e ss. Del TUEL.

3.1.1. Controllo di gestione: Una delle principali necessità rilevate dell'amministrazione, a causa dell'emersione di un importante disavanzo con il primo rendiconto approvato dal Consiglio in data 23.07.2020, è stata quella di contenere la spesa corrente.

- Personale:

<i>Evoluzione spesa di personale e risorse umane ente</i>					
<i>Annualità</i>	<i>2019</i>	<i>2020</i>	<i>2021</i>	<i>2022</i>	<i>2023</i>
<i>Spesa di personale complessiva</i>	173.852,34 €	131.081,97 €	140.654,03 €	141.914,23 €	107.264,18 €
<i>Spesa personale a tempo indeterminato</i>	173.852,34 €	114.274,41 €	106.040,03 €	101.758,21 €	107.264,18 €
<i>Spesa personale a tempo determinato/lavoro flessibile</i>	0,00 €	16.807,56 €	34.614,00 €	40.156,02 €	0,00 €
<i>Personale in servizio al 31.12.</i>	3,00	2,00	2,00	3,00	3,00

- Lavori pubblici:

Di seguito sono elencati i principali investimenti programmati e impegnati durante il mandato

<i>Annualità</i>	<i>Oggetto dell'intervento</i>	<i>Importo</i>
2019	INTERVENTI RELATIVI ALLA MOBILITÀ SOSTENIBILE - OPERE DI ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE	50.000,00 €
2019	MANUTENZIONE CIMITERO COSTA MERLASSINO	15.000,00 €
2020	INTERVENTI RELATIVI ALLA MOBILITÀ SOSTENIBILE - OPERE DI RIQUALIFICAZIONE AMBIENTALE	11.597,90 €
2020	LR18/84 DGR 3-1385 DEL 19/05/2020 - MESSA IN SICUREZZA VIABILITÀ PEDONALE E SISTEMAZIONE STRADE COMUNALI - CONTRIBUTO STATALE	78.000,00 €
2020	SISTEMAZIONE STRADA COMUNALE PRATO - PALLAVICINO	200.000,00 €
2020	EVENTI ALLUVIONALI OTTOBRE - NOVEMBRE 2019 ORDINANZE 8 E 9 2019	11.062,91 €
2020	PROGETTAZIONE LAVORI DI CONSOLIDAMENTO	205.000,00 €
2021	MESSA IN SICUREZZA STRADE EDIFICI PUBBLICI E PATRIMONIO COMUNALE CUP H15F21000080001 EURO 81.300,81	81.300,81 €
2021	MESSA IN SICUREZZA STRADE COMUNALI E INTERVENTI RELATIVI ALLA MOBILITA' SOSTENIBILE	100.000,00 €

2022	CONSOLIDAMENTO ABITATI E RIASETTO IDROGEOLOGICO DELLE FRAZIONI STRAPPASSESE, PRATO E BORGO ADORNO -	965.000,00 €
2022	-“MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE STRADE COMUNALI, DEI MARCIAPIEDI E DELL'ARREDO URBANO” – IMPORTO LAVORI € 10.000,00 ANNO 2022 ED € 5.000,00 ANNO 2023;	10.000,00 €
2022	“MESSA IN SICUREZZA DI SCUOLE, STRADE, EDIFICI PUBBLICI E PATRIMONIO COMUNALE E PER L'ABBATTIMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE, NONCHÉ PER GLI INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E SVILUPPO TERRITORIALE SOSTENIBILE”	84.168,33 €
2022	“EFFICIENTAMENTO ENERGETICO EDIFICIO DI PROPRIETÀ COMUNALE E OPERE DI INGEGNERIA NATURALISTICA”	50.000,00 €
2022	BANDO PNRR COMPONENTE 3 AVVISO 1.1.1. SERVIZI ED INFRASTRUTTURE SOCIALI DI COMUNITA'	17.070,06 €
2022	SISTEMAZIONE STRADA COMUNALE PERTUSO - COSTA MERLASSINO” – IMPORTO LAVORI € 50.000,00 REGIONE PIEMONTE	50.000,00 €
2023	MINISTERO MESSA IN SICUREZZA STRADE COMUNALI 2023	83.790,52 €
2023	REGIONE SISTEMAZIONE STRADA COMUNALE PRATO - PALLAVICINO	50.000,00 €
2023	MINISTERO “EFFICIENTAMENTO ENERGETICO EDIFICIO DI PROPRIETÀ COMUNALE E OPERE DI INGEGNERIA NATURALISTICA”	50.000,00 €
2023	MINISTERO MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE STRADE COMUNALI, DEI MARCIAPIEDI E DELL'ARREDO URBANO	5.000,00 €
2023 /2024	RIORDINO IDRAULICO ASTA TORRENTE BORBERA PER MANTENIMENTO IN EFFICIENZA OPERE RADENTI	106.716,39 €
2023 /2024	RIQUALIFICAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTO SPORTIVO	198.000,00 €
2023 /2024	PNRR CONSOLIDAMENTO ABITATI E RIASETTO IDROGEOLOGICO DELLE FRAZIONI STRAPPASSESE, PRATO E BORGO ADORNO -	995.000,00 €
2023 /2024	PNRR - REALIZZAZIONE DI PERCORSO ATTREZZATO 'VIA FERRATA' CON PONTE PEDONALE DI COLLEGAMENTO	1.170.000,00 €
2023 /2024	PNRR- MINISTERO 'RECUPERO PALESTRA COMUNALE ADEGUATA A LOCALE DI PUBBLICO SPETTACOLO PER ATTIVITA' SOCIALI'	300.000,00 €
2024	MESSA IN SICUREZZA STRADE COMUNALI 2024	58.589,87 €
2024	RIPRISTINO S.C. IN FRAZIONE BORGO ADORNO	14.000,00 €
2024	“EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E SVILUPPO SOSTENIBILE 2024 ” - PNRR	50.000,00 €

- Gestione del territorio: Di seguito sono elencati numero complessivo e tempi di rilascio delle concessioni edilizie all’inizio e alla fine del mandato;

Dati relativi alla gestione del territorio

<i>Annualità/tipologie</i>	<i>2019</i>	<i>2020</i>	<i>2021</i>	<i>2022</i>	<i>2023</i>
<i>N. Titoli abilitativi edili</i>	4	10	5	7	3
<i>N. S.C.I.A.</i>	15	10	24	19	15
<i>N. C.I.L.A.</i>	10	6	14	15	13
<i>Tempi medi rilascio autorizzazioni</i>	30	30	30	30	30
<i>Proventi titoli abilitativi edilizi</i>	0,00 €	0,00 €	0,00 €	5.722,40 €	1.195,64 €
<i>N. Sanzioni edilizie elevate</i>	0,00 €	0,00 €	8	6	2
<i>Proventi da sanzioni edilizie</i>	0,00 €	0,00 €	4.128,00 €	7.637,66 €	1.032,00 €

- Istruzione pubblica: Con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 16/2022 del 28.07.2022 ad oggetto: "CONFERIMENTO FUNZIONI FONDAMENTALI ALL'UNIONE MONTANA TERRE ALTE CON SEDE IN CANTALUPO LIGURE" la Funzione edilizia scolastica, per la parte non attribuita alla competenza delle province, organizzazione e gestione dei servizi scolastici è stata attribuita all'Unione Montana Terre Alte. Fino a tale data il Servizio scolastico è stato svolto in convenzione con i comuni limitrofi. Le spese relative ai servizi mensa, pre e post scuola sono state ripartite tra i Comuni utenti del servizio e l'Unione, anno per anno in base al numero degli alunni.
- Ciclo dei rifiuti:
Il Servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti solidi urbani è svolto tramite le Società in House 5Valli Servizi S.r.l. e S.R.T. S.p.A.. Di seguito si riportano i dati relativi alla percentuale delle quantità della raccolta differenziata dei rifiuti.

<i>Risultati raccolta differenziata ente</i> <i>Quantità di rifiuti raccolti (Ton)</i>					
<i>Annualità</i>	<i>2019</i>	<i>2020</i>	<i>2021</i>	<i>2022</i>	<i>2023</i>
<i>Tonnellate complessive</i>	286,81	286,81	285,62	283,42	381,95
<i>Raccolta differenziata</i>	100,14	100,14	102,24	101,65	163,97
<i>Percentuale racc. diff.</i>	34,92	34,92	35,78	35,87	42,93

- Sociale: Grazie al Consorzio Intercomunale per i Servizi alla Persona di Novi Ligure – C.S.P. Novi Ligure- il Comune ha in attivo due progetti di attivazione sociale sostenibile (P.A.S.S.) grazie al quale i soggetti prestano un servizio per complessive 12 ore settimanale ciascuno con mansioni di assistenza al cantoniere ed addetti alla pulizia strade.

Di seguito si riportano i dati relativi alla spesa annua sostenuta dal Comune per i Servizi Sociali

<i>Servizi socio – assistenziali erogati</i>					
<i>Annualità</i>	<i>2019</i>	<i>2020</i>	<i>2021</i>	<i>2022</i>	<i>2023</i>

<i>Spesa sociale complessiva</i>	7.100,00	6.064,24	7.090,74	7.495,15	7.998,09
----------------------------------	----------	----------	----------	----------	----------

- Turismo:

Nei primi due anni del mandato amministrativo a causa della nota epidemia le iniziative programmate e realizzate per lo sviluppo del turismo sono state purtroppo annullate nel 2020 e molto ridotte nel 2021.

A partire dal 2022 il Comune ha patrocinato diversi eventi primaverili ed estivi, collaborando con le associazioni locali, con associazioni sportive e con il FAI.

Di seguito si elencano alcune delle principali manifestazioni:

- **17.07.2021** *Sarvego Festival - Incontri tra storie, libri e illustrazione per piccoli e grandi in Val Borbera.*
- **19.12.2021** *Mercatini di Natale*
- **18.12.2022** *Mercatini di natale*
- **26.03.2023** *Giornate di Primavera del FAI - Apertura del castello di Borgo Adorno*
- **14.05.2023** *XVIII edizione Porte di Pietra – Gara podistica*
- **22.07.2023 – 05.08.2023** *Cabella ti fa battere il cuore – Giornate per la prevenzione delle malattie cardio-vascolari*
- **24.09.2023** *Monferraglia 2023 - Raduno di motoveicoli d'epoca*
- **30.09.2023 – 01.10.2023** *Festival della Nuova Umanità – Fiera olistica con attività sportive e laboratori*

- Commercio:

Le attività commerciali presenti sul territorio alla fine del 2023 sono così ripartite:

- n. 10 attività commerciali di cui 2 alimentari
- n. 5 attività di ristorazione
- n. 5 aziende agricole
- n. 2 strutture ricettive
- n. 2 laboratori artigianali
- n. 1 Ass. sportiva
- n. 1 studio veterinario

3.1.2. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 - quater del TUOEL:

Date le percentuali estremamente esigue, il controllo sulle Società Partecipate avviene tramite una costante presenza alle assemblee e riunioni dei soci.

PARTE III-SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE.

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE	ACCERTAMENTI					
	2019	2020	2021	2022	2023	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
TITOLI 1-2-3 ENTRATE CORRENTI	480.578,97	549.543,59	586.343,07	524.905,49	644.615,40	34,13
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	105.000,00	527.605,46	215.928,81	232.948,45	432.764,80	312,16
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 ACCENSIONE PRESTITI	0,00	118.942,08	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	530.783,99	379.885,64	0,00	0,00	0,00	-100,00
TOTALE	1.116.362,96	1.575.976,77	802.271,88	757.853,94	1.077.380,20	-3,49

SPESE	IMPEGNI					
	2019	2020	2021	2022	2023	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	446.431,95	399.388,81	454.306,31	453.257,95	439.698,22	-1,51
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	185.000,00	526.990,70	199.800,81	236.685,16	233.084,75	25,99
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 RIMBORSO PRESTITI	22.664,16	60.081,89	7.391,90	9.340,19	8.596,70	-62,07
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	562.515,54	471.117,84	0,00	0,00	0,00	-100,00
TOTALE	1.216.611,65	1.457.579,24	661.499,02	699.283,30	681.379,67	-43,99

PARTITE DI GIRO	IMPEGNI/ACCERTAMENTI					
	2019	2020	2021	2022	2023	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	122.145,09	106.343,98	113.404,35	143.413,58	129.926,10	6,37
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	122.145,09	106.343,98	113.404,35	143.413,58	129.926,10	6,37

3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

Dati Reperiti dal quadro equilibri del Conto Consuntivo D.lgs 118 del relativo esercizio, se non valorizzati inserirli manualmente

VERIFICA EQUILIBRI						
EQUILIBRIO ECONOMICO- FINANZIARIO		COMPETENZ A (ACCERTAM ENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2019)	COMPETENZ A (ACCERTAM ENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2020)	COMPETENZ A (ACCERTAM ENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2021)	COMPETENZ A (ACCERTAM ENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2022)	COMPETENZ A (ACCERTAM ENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2023) (*)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	50.415,43	74.121,95	25.350,65	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	480.578,97	549.543,59	586.343,07	524.905,49	644.615,40
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	446.431,95	399.388,81	454.306,31	453.257,95	439.698,22
<i>di cui spese correnti non ricorrenti finanziate con utilizzo del risultato di amministrazione</i>				0,00	0,00	0,00
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

capitale							
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)		22.664,16	60.081,89	7.391,90	9.340,19	8.596,70
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)		0,00	118.942,08	0,00	1.791,02	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+Q1+B+C-D-D1-D2-E-E1-F1-F2)			11.482,86	-79.284,62	50.522,91	35.165,68	196.320,48
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI							
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti	(+)		0,00	0,00	1.116,56	1.791,02	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00	0,00	0,00	9.718,21	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00	7.000,00	7.668,04
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I-L+M)			11.482,86	-79.284,62	51.639,47	39.674,91	188.652,44
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio N	(-)		0,00	18.251,66	0,00	3.939,92	10.337,45
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)		0,00	21.531,22	0,00	0,00	41.118,31
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE			11.482,86	-119.067,50	51.639,47	35.734,99	137.196,68
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto '(+)/(-)	(-)		6.160,99	10.177,74	10.674,65	8.395,71	70.096,58
O3) EQUILIBRIO							

COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE			5.321,87	-129.245,24	40.964,82	27.339,28	67.100,10
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)		80.000,00	0,00	0,00	16.000,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(-)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)		105.000,00	646.547,54	215.928,81	232.948,45	432.764,80
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00	9.718,21	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00	0,00	0,00	7.000,00	7.668,04
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)		185.000,00	526.990,70	199.800,81	236.685,16	233.084,75

U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in spesa	(-)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(+)				0,00	0,00	0,00
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1) = P+Q-Q1+J2+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-U2-V-Y2+E+ E1)			0,00	119.556,84	16.128,00	9.545,08	207.348,09
- Risorse accantonate in c/capitale stanziare nel bilancio dell'esercizio N	(-)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)		0,00	0,00	0,00	7.613,13	206.668,04
Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE			0,00	119.556,84	16.128,00	1.931,95	680,05
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto'(+)/(-)	(-)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN C/CAPITALE			0,00	119.556,84	16.128,00	1.931,95	680,05
J) Utilizzo risultato di amministrazione per l'incremento di attività finanziarie	(+)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
J1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(-)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-	(+)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

lungo termine							
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(+)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie (di spesa)	(-)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in spesa	(+)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W/1 = O1+Z1+J+J1-J2+S1+S2+T-X1-X2-Y-Y1+Y2)			11.482,86	40.272,22	67.767,47	49.219,99	396.000,53
Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N	(-)		0,00	18.251,66	0,00	3.939,92	10.337,45
Risorse vincolate nel bilancio	(-)		0,00	21.531,22	0,00	7.613,13	247.786,35
W2/EQUILIBRIO DI BILANCIO			11.482,86	489,34	67.767,47	37.666,94	137.876,73
Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto	(-)		6.160,99	10.177,74	10.674,65	8.395,71	70.096,58
W3/EQUILIBRIO COMPLESSIVO							
			5.321,87	-9.688,40	57.092,82	29.271,23	67.780,15

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.

GESTIONE DI COMPETENZA - Quadro riassuntivo					
	2019	2020	2021	2022	2023
Riscossioni	1.084.798,35	1.251.479,48	597.953,11	653.911,72	865.774,84
Pagamenti	1.008.196,83	784.981,48	334.987,19	423.402,78	494.311,13
Differenza	76.601,52	466.498,00	262.965,92	230.508,94	371.463,71
Residui Attivi	153.709,70	430.841,27	317.723,12	247.355,80	341.531,46
Residui Passivi	330.559,91	778.941,74	439.916,18	419.294,10	316.994,64
Differenza	-176.850,21	-348.100,47	-122.193,06	-171.938,30	24.536,82
Avanzo (+) o Disavanzo (-)	-100.248,69	118.397,53	140.772,86	58.570,64	396.000,53

3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Fondo di Cassa e Risultato di Amministrazione					
Descrizione					
	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo cassa al 31 dicembre	0,00	285.461,36	407.173,50	344.372,24	403.653,46
Totale residui attivi finali	493.114,25	635.921,99	522.666,93	438.097,31	533.379,86
Totale residui passivi finali	633.312,37	949.531,19	829.823,60	648.230,39	437.880,90
Risultato di amministrazione	-140.198,12	-28.147,84	100.016,83	134.239,16	499.152,42
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese in Conto Capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo Pluriennale Vincolato per Incremento di Attività Finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risultato di Amministrazione	-143.198,12	-31.147,84	97.016,83	131.239,16	499.152,42
Utilizzo anticipazione di cassa	SI/NO	SI/NO	SI/NO	SI/NO	SI/NO

3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2019	2020	2021	2022	2023
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti non ripetitive	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti in sede di assestamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese di investimento	0,00	0,00	0,00	16.000,00	0,00
Estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato
Residui Attivi di Inizio Mandato (2019)

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	37.765,05	0,00	0,00	1.200,00	36.565,05	36.565,05	0,00	36.565,05
Titolo 2 - Trasferimenti Correnti	6.000,00	0,00	0,00	0,00	6.000,00	6.000,00	0,00	6.000,00
Titolo 3 - Extratributarie	26.690,90	2.896,51	0,00	2.434,90	24.256,00	21.359,49	60.116,23	81.475,72
Parziale titoli 1+2+3	70.455,95	2.896,51	0,00	3.634,90	66.821,05	63.924,54	60.116,23	124.040,77
Titolo 4 - In conto capitale	374.182,47	219.619,19	0,00	4.563,28	369.619,19	150.000,00	85.000,00	235.000,00
Titolo 5- Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	125.480,01	0,00	0,00	0,00	125.480,01	125.480,01	0,00	125.480,01
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	97.411,57	0,00	0,00	97.411,57	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi	9.315,21	0,00	0,00	9.315,21	0,00	0,00	8.593,47	8.593,47
Totale titoli 1+2+3+4+5+6+7+9	676.845,21	222.515,70	0,00	114.924,96	561.920,25	339.404,55	153.709,70	493.114,25

Residui Passivi di Inizio Mandato (2019)

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo 1-Correnti	155.993,21	118.565,26	12.056,83	143.936,38	25.371,12	133.809,93	159.181,05
Titolo 2 - In conto capitale	403.665,66	165.744,22	7.593,43	396.072,23	230.328,01	165.000,00	395.328,01
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Titolo 4 – Rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 – Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	46.411,31	0,00	56,92	46.354,39	46.354,39	0,00	46.354,39
Titolo 7 – Spese per servizi per conto terzi	33.563,92	14.807,74	18.057,24	15.506,68	698,94	31.749,98	32.448,92
Totale titoli 1+2+3+4+5+7	639.634,10	299.117,22	37.764,42	601.869,68	302.752,46	330.559,91	633.312,37

Residui Attivi di Fine Mandato (2023)

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	144.247,81	81.073,35	0,00	37.397,06	106.850,75	25.777,40	165.202,60	190.980,00
Titolo 2 – Trasferimenti Correnti	4.035,79	2.808,08	0,00	1.227,71	2.808,08	0,00	10.633,91	10.633,91
Titolo 3 - Extratributarie	103.622,47	21.751,89	0,00	15.492,23	88.130,24	66.378,35	23.658,07	90.036,42
Parziale titoli 1+2+3	251.906,07	105.633,32	0,00	54.117,00	197.789,07	92.155,75	199.494,58	291.650,33
Titolo 4 - In conto capitale	144.646,86	77.018,86	0,00	2.142,98	142.503,88	65.485,02	141.096,64	206.581,66
Titolo 5- Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 – Accensione di prestiti	32.832,63	0,00	0,00	0,00	32.832,63	32.832,63	0,00	32.832,63
Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 – Servizi per conto di terzi	8.711,75	7.336,75	0,00	0,00	8.711,75	1.375,00	940,24	2.315,24
Totale titoli 1+2+3+4+5+6+7+9	438.097,31	189.988,93	0,00	56.259,98	381.837,33	191.848,40	341.531,46	533.379,86

Residui Passivi di Fine Mandato (2023)

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo 1-Correnti	333.845,53	239.013,78	21.673,79	312.171,74	73.157,96	149.220,02	222.377,98
Titolo 2 - In conto capitale	294.433,32	250.238,48	3.498,92	290.934,40	40.695,92	150.389,81	191.085,73
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 – Rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 – Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 – Spese per servizi per conto terzi	19.951,54	12.919,16	0,00	19.951,54	7.032,38	17.384,81	24.417,19
Totale titoli 1+2+3+4+5+7	648.230,39	502.171,42	25.172,71	623.057,68	120.886,26	316.994,64	437.880,90

4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi al 31.12.	2019 e precedenti	2020	2021	2022	TOTALE
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	5.893,00	22.894,54	32.221,24	83.239,03	144.247,81
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI	0,00	0,00	309,00	3.726,79	4.035,79
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	48.431,16	6.941,20	18.668,44	29.581,67	103.622,47
TOTALE	54.324,16	29.835,74	51.198,68	116.547,49	251.906,07
CONTO CAPITALE					
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	9.811,84	0,00	11.583,30	123.251,72	144.646,86
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

TITOLO 6 ACCENSIONE DI PRESTITI	32.832,63	0,00	0,00	0,00	32.832,63
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	42.644,47	0,00	11.583,30	123.251,72	177.479,49
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	0,00	1.000,00	155,16	7.556,59	8.711,75
TOTALE GENERALE	96.968,63	30.835,74	62.937,14	247.355,80	438.097,31

Residui passivi al 31.12.	2019 e precedenti	2020	2021	2022	TOTALE
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	5.703,85	35.152,12	98.744,22	194.245,34	333.845,53
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	14.996,50	11.309,30	56.307,52	211.820,00	294.433,32
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	4.600,56	1.812,62	309,60	13.228,76	19.951,54
TOTALE GENERALE	25.300,91	48.274,04	155.361,34	419.294,10	648.230,39

4.2. Rapporto tra competenza e residui

Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	2019	2020	2021	2022	2023
	24,56 %	54,37 %	42,30 %	51,05 %	47,66 %

5.Vincoli di finanza pubblica

Dal 2016 agli Enti territoriali è stato richiesto di conseguire un saldo non negativo fra entrate e spese finali (corrispondenti per l'entrata ai primi cinque titoli del bilancio, e per la spesa ai primi due). Con la legge di bilancio 2017 (L. 11-12-2016 n° 232) si è disposta per il triennio 2017-2019 l'inclusione nel saldo del fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa, al netto della quota rinveniente dal ricorso all'indebitamento. A decorrere dall'esercizio 2020, tra le entrate e le spese finali è incluso il fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa, finanziato dalle entrate finali.

Come si può rilevare dai quadri finanziari in precedenza riportati, il Comune di Cantalupo Ligure ha rispettato in tutto il periodo del mandato i vincoli di finanza pubblica.

2019	2020	2021	2022	2023
S	S	S	S	S

6. Indebitamento

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4).

(Questionario Corte dei Conti-bilancio di previsione)

	2019	2020	2021	2022	2023
Residuo debito finale	218.658,50 €	337.058,51 €	270.126,79 €	260.786,60 €	247.321,63 €
Popolazione residente	451	453	455	445	446
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	484,83€	744,06 €	593,69 €	586,04 €	554,33 €

6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL

	2019	2020	2021	2022	2023
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	1,75%	1,36%	1,44%	1,44%	1,13%

7. Conto del patrimonio in sintesi. Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUOE:.

Anno 2018

ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
A) Crediti verso Partecipanti	0,00	A I) Fondo di dotazione	70.000,00
B I) Immobilizzazioni immateriali	0,00	A II) Riserve	996.752,73
B II - B III) Immobilizzazioni materiali	1.785.939,20	A III) Risultato economico dell'esercizio	436.725,74
B IV) Immobilizzazioni Finanziarie	8.543,58	A IV,V) Ris. Eco. Es. prec e ris. Neg.	0,00

B) Totale Immobilizzazioni	1.794.482,78	A) Totale Patrimonio Netto	1.503.478,47
<i>C I) Rimanenze</i>	<i>0,00</i>	B) Fondi per Rischi ed Oneri	3.000,00
<i>C II) Crediti</i>	<i>672.160,71</i>	C) Trattamento di Fine Rapporto	0,00
<i>C III) Attività Finanziarie</i>	<i>0,00</i>	D) Debiti	891.980,77
<i>C IV) Disponibilità Liquide</i>	<i>58,23</i>		
C) Totale Attivo Circolante	672.218,94		
D) Ratei e risconti attivi	0,00	E) Ratei e risconti passivi	68.242,48
TOTALE ATTIVO	2.466.701,72	TOTALE	2.466.701,72

Anno 2023

ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
A) Crediti verso Partecipanti	0,00	<i>A I) Fondo di dotazione</i>	<i>70.000,00</i>
<i>B I) Immobilizzazioni immateriali</i>	<i>0,00</i>	<i>A II) Riserve</i>	<i>1.784.277,17</i>
<i>B II - BIII) Immobilizzazioni materiali</i>	<i>2.529.592,81</i>	<i>A III) Risultato economico dell'esercizio</i>	<i>0,00</i>
<i>B IV) Immobilizzazioni Finanziarie</i>	<i>0,00</i>	A) Totale Patrimonio Netto	751.743,36
B) Totale Immobilizzazioni	2.529.592,81	B) Fondi per Rischi ed Oneri	2.606.020,53
<i>C I) Rimanenze</i>	<i>0,00</i>	C) Trattamento di Fine Rapporto	85.135,40
<i>C II) Crediti</i>	<i>390.688,06</i>	D) Debiti	0,00
<i>C III) Attività Finanziarie</i>	<i>0,00</i>		
<i>C IV) Disponibilità Liquide</i>	<i>403.653,46</i>		
C) Totale Attivo Circolante	794.341,52		
D) Ratei e risconti attivi	0,00	E) Ratei e risconti passivi	0,00
TOTALE ATTIVO	3.323.934,33	TOTALE	3.323.934,33

* Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

7.1.Riconoscimento debiti fuori bilancio

Quadro 10 e 10bis del certificato al conto consuntivo

Non sono stati riconosciuti nel quinquennio debiti fuori bilancio

8. Spesa per il personale

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Importo limite di spesa (art. l, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	175.970,35 €	216.443,53 €	227.001,75 €	234.040,57 €	235.800,27 €
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. l, c. 557 e 562 della L. 296/2006	173.852,34 €	131.081,97 €	140.654,03 €	141.914,23 €	107.264,18 €
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	38,94%	32,82%	30,96%	31,91%	24,39%

*linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti

SPESA PERSONALE ANNO 2018 (A)	INCREMENTO ANNUALE PER LE SPESE DI PERSONALE RISPETTO AL TOTALE ANNO 2018 Comuni con meno di 1.000,00 abitanti				
175.970,35 €	ANNO 2020 23,0% di (A)	ANNO 2021 29,0% di (A)	ANNO 2022 33,0% di (A)	ANNO 2023 34,0% di (A)	ANNO 2024 35,0% di (A)
	40.473,18 €	51.031,40 €	58.070,22 €	59.829,92 €	61.589,62 €

8.2. Spesa del personale pro-capite

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
<u>Spesa personale*</u> <u>Abitanti</u>	385,48 €	289,36 €	309,13 €	318,91 €	240,50 €

8.3. Fondo risorse decentrate

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo risorse decentrate	€ 6.000,00	€ 6.000,00	€ 9.500,00	€ 9.500,00	€ 9.500,00

PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo

1. Rilievi della Corte dei conti

Il Comune è stato oggetto di istruttorie e deliberazioni da parte della Corte dei Conti a seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005.

- Nota Istruttoria n. 21691 del 29.11.2019 ad oggetto: *"Rendiconto 2017 e 2018 – schemi contabili BDAP, Relazione di fine mandato e richiesta documentazione del Comune di Cantalupo Ligure"*.
 - Riscontri alla Nota trasmessi in data 09.12.2019 e 11.01.2020.
- Deliberazione 7/2020/PRSE del 29.01.2020
 - Riscontro prot. 500/2020 del 27.02.2020
- Nota Istruttoria n. 11278 del 18.05.2021 ad oggetto: *"Relazione sul Rendiconto 2019 (art.1, commi 166 e segg., Legge 23 dicembre 2005, n. 266) – Comune di Cantalupo Ligure (AL)"*
 - Riscontro prot. 2026/2021 del 15.07.2021
- Nota Istruttoria n. 13213 del 22.07.2021 ad oggetto: *"Relazione sul Rendiconto 2019 (art.1, commi 166 e segg., Legge 23 dicembre 2005, n. 266) – Comune di Cantalupo Ligure (AL)" – Richiesta chiarimenti ed integrazioni*
 - Riscontri prot. 2460/2021 del 14.09.2021 e prot. 2513/2021 del 17.09.2021
- Deliberazione 124/2021/PRSE del 11.10.2021
 - Riscontro prot. 361/2022 del 07.02.2022
- Nota Istruttoria n. 2903 del 22.04.2022 ad oggetto: *"Relazione sul Rendiconto 2020 (art.1, commi 166 e segg., Legge 23 dicembre 2005, n. 266) – Comune di Cantalupo Ligure – Richiesta istruttoria fondi COVID"*
 - Riscontro prot. 1221/2022 del 12.05.2022
- Nota n. 8643 del 20.09.2023 ad oggetto: *"Relazione sui Rendiconti 2020 e 2021 (art.1, commi 166 e segg., Legge 23 dicembre 2005, n. 266) – Comune di Cantalupo Ligure – Richiesta istruttoria"*
 - Riscontro prot. 3189/2023 del 24.10.2023

2. Rilievi dell'Organo di revisione

Nel periodo considerato l'ente non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.

3. Azioni intraprese per contenere la spesa:

Nel seguente prospetto si evidenzia, insieme al totale della spesa corrente di ciascun esercizio, la quota di carattere non ricorrente (e quindi non strutturalmente destinata a ripresentarsi negli esercizi futuri), come evidenziata nel rendiconto di gestione

TABELLA CONTENIMENTO SPESA					
Gestione di competenza	2019	2020	2021	2022	2023
Spese correnti totali	446.431,95	399.388,81	454.306,31	453.257,95	439.698,22
Quota non ricorrente	3.481,68	13.577,53	47.257,51	11.276,03	12.544,84
Spesa ricorrente	442.950,27	385.811,28	407.048,80	441.981,92	427.153,38

I dati esposti dalla tabella sopra riportata evidenziano il contenimento della spesa corrente di natura ripetitiva e questo risulta esso stesso essere un dato importante che evidenzia come la struttura di bilancio sia di per se migliorata.

Parte V – Organismi Partecipati

1.1 Società

Ragione sociale	Quota di partecipazione
S.R.T. S.p.A. (Società Smaltimento rifiuti)	0,29%
GIAROLO LEADER S.R.L. (Società di Gestione Fondi Europei)	1,28%
AMIAS S.P.A. (Società proprietaria delle reti di fognatura e depurazione)	0,54%
5 VALLI SERVIZI SRL (Società di Raccolta e trasporto rifiuti)	2,56%
ASMT SERVIZI IND. SPA (Società di gestione reti gas e acquedotti)	0,01%

1.2 Altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):

- Consorzio Intercomunale del Novese dei Servizi alla Persona
- Consorzio Servizio Rifiuti del Novese, Tortonese, Acquese e Ovadese
- Unione Montana Terre Alte

Tale è la relazione di fine mandato 2019-2024 per il Comune di Cantalupo Ligure.

Lì 20.03.2024

IL SINDACO
Pierluigi Debenedetti



COMUNE DI CANTALUPO LIGURE

Provincia di Alessandria



CERTIFICAZIONE DEL REVISORE SULLA RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2019 – 2023

(Articolo 4, d.lgs. 6 settembre 2011, n. 149)

IL REVISORE

Brescia dott. Valerio

Comune di Cantalupo Ligure

Verbale del 03 aprile 2024

L'anno 2024, il giorno 27 del mese di marzo, il sottoscritto BRESCIA dott. Valerio, revisore dei conti ai sensi dell'art. 234 e seguenti del Tuel, nominato con deliberazione consiliare n.1 in data 14.4.2023, per il periodo 14.4.2023 – 13.4.2026.

Visto lo Statuto del comune di Cantalupo Ligure, approvato con deliberazione consiliare n.9 del 30.03.2006.

Visto il regolamento di contabilità, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n.2 in data 6.3.2018.

Premesso che

- ai sensi dell'art. 4 del Decreto Legislativo n 149 del 06/09/2011 e ss.mm.ii., le province e i comuni sono tenuti a redigere una relazione di fine mandato, al fine di garantire il coordinamento della finanza pubblica, il rispetto dell'unità economica e giuridica della Repubblica, il principio di trasparenza delle decisioni di entrata e di spesa;
- il Sindaco del Comune di Cantalupo Ligure in data 20 marzo 2024 ha sottoscritto la prevista Relazione di fine mandato, redatta secondo quanto previsto dal vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente e secondo il modello semplificato previsto dal DM 26.04.2013 (allegato C);
- la stessa è stata sottoscritta entro i termini di legge;
- il sottoscritto revisore ha ricevuto in data 20/3/2024 la citata relazione;

Considerato che

nella relazione di fine mandato, seppur redatta secondo il modello semplificato previsto dal DM 26.04.2013 (allegato C), quale strumento di conoscenza dell'attività svolta nell'esercizio delle rispettive funzioni e momento di trasparenza nella fase di passaggio da un'amministrazione all'altra, deve essere fotografata la reale situazione finanziaria e gestionale dell'Ente;

Attesta

ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, tenuto conto della data di decorrenza dell'incarico di revisore del sottoscritto presso il comune di Cantalupo Ligure, che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente.

I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo I, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Il revisore, fa inoltre presente che la Relazione di fine mandato deve essere pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Cantalupo Ligure e deve essere trasmessa alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti nei termini previsti dalla vigente normativa.

Lì, 03 aprile 2024

IL REVISORE UNICO

Brescia dott. Valerio



